

Code of Conduct

Sådan arbejder vi



NCC 

Meddelelse fra vores CEO

Høje etiske standarder: En hjørnesten i NCC's succes

Hver generation har ansvar for at vedligeholde og udvikle en fælles social infrastruktur for at skabe muligheder i dag og i fremtiden. NCC er en videnbaseret virksomhed, hvis kerne er evnen til at håndtere kompleksiteten i en byggeproces. Vi er stolte af de slutresultater, vi leverer til vores kunder, og vi brænder for den rejse, der fører os derhen.

Det er afgørende, at vores handlinger og beslutninger under hele byggeprocessen altid er i overensstemmelse med vores adfærdskodeks, som er baseret på NCC's værdier og Star behaviors. Vi ønsker, at alle interessenter, både interne og eksterne, skal have tillid til, at NCC's medarbejdere og partnere opretholder høje etiske standarder.

Vores adfærdskodeks fungerer som en vejledende ramme, der hjælper os med at handle i overensstemmelse med love og internationalt anerkendte principper. Det giver os også mulighed for at håndtere eventuelle problemer eller udfordringer og sige til, når vi har mistanke om manglende overholdelse.

Efterlevelse af høje etiske standarder er afgørende for at vinde vores kunders tillid og opretholde langsigtet konkurrenceevne. Derfor er overholdelse af adfærdskodekset en hjørnesten i NCC's langsigtede succes.



”Vi ønsker, at alle interessenter, både interne og eksterne, skal have tillid til, at NCC's medarbejdere og partnere opretholder høje etiske standarder.”

Tomas Carlsson

Vores kultur

Vi tror på, at alle medarbejdere gør en forskel, og at vi sammen skaber virksomhedens kultur gennem vores daglige adfærd på arbejdet.

Vores Star behaviors fungerer som en vejledning til, hvordan vi skal agere, og de skal efterleves af alle NCC's medarbejdere. Sammen med vores værdier sætter de standarden for den samarbejdsorienterede, etisk ansvarlige og højt-ydende kultur, vi ønsker.



Vores værdier: Ærlighed, respekt og tillid

Vores værdier hænger sammen og udtrykker vores:

- ◆ Oprigtige og åbne holdning over for kolleger, kunder og andre interessenter.
- ◆ Grundlæggende respekt for alle mennesker og deres unikke baggrund, kompetencer og erfaringer.
- ◆ Tillid til menneskers evne til at skabe store resultater og at stole på hinandens hensigter.

Vores Star behaviors:

Vær passioneret om at præstere

Vi udfordrer os selv og hinanden for hele tiden at blive bedre og overgå vores mål og resultater.

Byg sammen

Vi arbejder aktivt på at sikre et effektivt samarbejde internt, både i og mellem enheder, og sammen med vores kunder.

Gennemfør og følg op

Vi træffer beslutninger baseret på data, kommunikerer dem tydeligt og sørger altid for, at beslutninger bliver gennemført.

Vis omtanke

Vi tager ansvar for vores handlinger og brug af ressourcer. Vi reducerer risici og handler med integritet for at have en sikker og ansvarlig drift af høj kvalitet.

Vores adfærdskodeks

Vi forpligter os til at handle med omtanke og drive vores forretning lovligt, efter høje etiske standarder og på en måde, der er respektfuld og opbygger tillid.

Adfærdskodekset er forankret i vores værdier, Star behaviors og internationalt anerkendte principper og giver vejledning og hjælper os med at handle i overensstemmelse med love og høje etiske standarder.

Adfærdskodekset gælder for os alle og skal vejlede os i vores daglige arbejde.

Hvis loven er strengere end adfærdskodekset, følger vi loven. Men når adfærdskodekset er strengere end loven, følger vi vores adfærdskodeks.

Adfærdskodekset:

- ◆ Fungerer som et sæt principper, der skal gælde i vores daglige arbejde.
- ◆ Hjælper os med at handle i overensstemmelse med gældende love og bestemmelser og med at opfylde vores forpligtelser som underskriver af FN's Global Compact.
- ◆ Fremmer samråd og giver os mulighed for at værne om det, vi mener er rigtigt, og sige til, når vi har mistanke om, at noget er galt.
- ◆ Giver klare vejledninger, hvor det er muligt. Adfærdskodekset guider os i at tage beslutninger når der mangler klar vejledning.
- ◆ Adfærdskodekset understøttes af politikker, direktiver og procedurer for yderligere at præcisere vores interne regler.
- ◆ Fastlægger forventninger til vores forretningspartnere, da vi kun ønsker at arbejde med dem, hvis handlinger er i overensstemmelse med vores etiske standarder. Vi har også et adfærdskodeks for leverandører.

Din rolle:

- ◆ **Kend den.** Tag dig den nødvendige tid til at læse og forstå kodekset, og stil spørgsmål, hvis noget er uklart.
- ◆ **Lad principperne vejlede dig.** Brug kodekset til at stimulere og understøtte diskussioner om passende adfærd i vores forretningsaktiviteter.
- ◆ **Sig fra.** Husk, at der ikke vil være repressalier, hvis du fremfører en bekymring eller rapporterer en mulig potentiel forseelse i god tro.
- ◆ **Forstå konsekvenserne.** En overtrædelse vil blive taget alvorligt og kan resultere i disciplinære foranstaltninger, herunder ultimativt inkludere afskedigelse.

Vi har underskrevet FN's Global Compact, og vi overholder de ti principper, der dækker menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og antikorrruption.

Vores ansvar

Vi er alle med til at bygge vores virksomheds fortsatte langsigtede succes, uanset hvilken stilling vi har.

Vores adfærdskodeks er en vigtig guide for vores måde at arbejde på.

Manglende overholdelse af principperne i vores adfærdskodeks vil blive taget alvorligt og kan resultere i korrigerende eller disciplinære foranstaltninger, herunder afskedigelse. Manglende overholdelse kan også medføre strafferetlige konsekvenser.

Ansvar som medarbejder

Vi forventer, at vores medarbejdere opretholder og beskytter NCC's omdømme og integritet. For at gøre dette er det vigtigt, at du læser, forstår og overholder dette adfærdskodeks. Brug din sunde fornuft, og stræb altid efter at træffe etisk forsvarlige beslutninger.

Adfærdskodekset er til for at beskytte dig, dine kolleger, vores virksomhed og vores kunder.

Selvom det ikke altid er nemt at vide, hvad der er det rigtige at gøre, skal du huske, at du har ressourcer og kurser til rådighed til at støtte dig. Hvis du er i tvivl, skal du altid spørge, og hvis du bemærker eller har mistanke om forseelser, skal du sige til.

Gennemfør altid dine obligatoriske kurser til tiden.

Ansvar som leder

Vi forventer, at vores ledere er rollemodeller – i deres ord og handlinger. Sørg for, at dit team kender adfærdskodekset og ved, hvordan det bruges. Vejled dit team i at håndtere en situation, så adfærdskodekset overholdes.

Skab et trygt sted, hvor alle kan rejse spørgsmål eller bekymringer uden frygt for repressalier, og reager hurtigt i forhold til at håndtere deres bekymringer.

Følg op for at sikre, at dine teammedlemmer gennemfører de obligatoriske kurser til tiden.

Sig fra

Sig fra

Sig fra, hvis du har mistanke om eller bemærker en overtrædelse af gældende lovgivning eller vores adfærdskodeks. Når du siger fra, giver det os mulighed for at forbedre vores arbejdsmiljø, reducere risici og fortsætte med at agere som en ansvarlig virksomhed med høje etiske standarder.



Hvordan siger jeg fra?

For medarbejdere er det generelt bedst at rapportere en bekymring direkte til din leder (eller lederens leder). Hvis du foretrækker det, kan du kontakte din HR-partner eller Juridisk afdeling.

Du kan også kontakte Head of Compliance via e-mail: compliance@ncc.se

Brug de relevante kanaler for hændelser vedrørende arbejdsmiljø, sikkerhed og beskyttelse af persondata.

Indberet i god tro; det vil sige baseret på fakta og observationer, som du mener er sande. Selvom du skal være så konkret og detaljeret som muligt, behøver du ikke at indsamle beviser eller undersøge sagen nærmere.

Hvornår kan jeg bruge Speak Up-hotlinen?

Hvis du ikke føler dig tryk ved at rapportere til nogen af de interne ressourcer, frygter repressalier, eller hvis du allerede har foretaget en indberetning, der ikke blev håndteret til din tilfredshed, kan du indberette din bekymring til vores Speak Up-hotline.

Vores Speak Up-hotline hostes eksternt og er tilgængelig 24/7. Du kan indberette en bekymring på engelsk eller på et af de sprog, der tales i de lande, hvor vi har aktiviteter. Her er der mulighed for anonym rapportering. Hotlinen kan tilgås online via NCC's interne og eksterne hjemmesider eller telefonisk via de landespecifikke telefonnumre, der findes på vores hjemmesider. Den er tilgængelig for vores medarbejdere og forretningspartnere.

Selvom det er muligt at indberette anonymt, opfordrer vi dig til at identificere dig selv for at optimere mulighederne for en vellykket undersøgelse.

Hvad sker der, når jeg har indberettet en bekymring?

Når du har foretaget en indberetning, vil vi følge op på din bekymring på en professionel måde og træffe passende foranstaltninger. Relevante sagsoplysninger, som du (indberetteren) oplyser, registreres. Vi behandler alle indberetninger fortroligt og deler kun oplysninger, der er nødvendige for at undersøge eller reagere korrekt.

Ingen repressalier: Hvis du rejser en bekymring i god tro, tolererer vi ikke nogen former for repressalier.

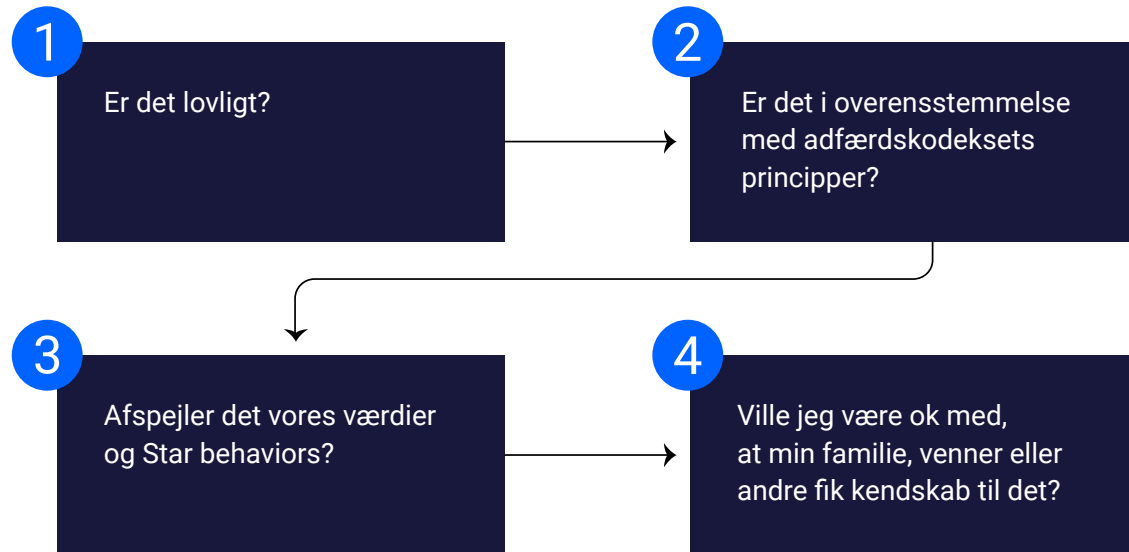
Vejledning i etiske beslutninger

Vores adfærdskodeks fastlægger regler for, hvordan vi driver forretning, og de principper, vi holder os selv ansvarlige for. Det er dog ikke hensigten at give specifik vejledning om alle situationer, der kan opstå, og nogle gange er det ikke indlysende, hvad der er det rigtige at gøre.

Hvis du ikke kan finde svaret i adfærdskodekset eller nogen af de supplerende politikker og direktiver, kan vores etiske beslutningstrin give vejledning og hjælpe med at sikre, at du handler med integritet.

Husk altid at drøfte vanskelige beslutninger med kolleger eller din leder ved hjælp af beslutningsvejledningen.

Har du brug for vejledning i, hvad der er det rigtige at gøre?
 Tag ikke svære beslutninger alene.
 Diskuter følgende med dine kolleger og din leder:



Hvis svaret på et af ovenstående spørgsmål er "Nej", skal du ganske enkelt ikke gøre det.

Arbejds miljø

Hvorfor?

Vi har alle ret til at være sikre på arbejdet og have et sundt arbejdsmiljø. Ulykker, skader, nærvæd-ulykker, arbejdsrelaterede sygdomme og utrygge forhold kan ofte forebygges.



Vores principper:

- ◆ Vi viser omtanke og vægter altid sikkerhed højest i NCC.
- ◆ Vi forpligter os til løbende at forbedre vores arbejdsmiljø-ledelsessystemer og -praksisser.
- ◆ Vi anerkender, at sikkerhed på arbejdspladsen både gælder fysisk sikkerhed, balance mellem arbejde og privatliv samt psykosocial trivsel.
- ◆ Vi forbyder brug eller besiddelse af ulovlige stoffer og misbrug af receptpligtige stoffer, når du befinder dig på vores arbejdspladser eller driver vores forretning.
- ◆ Vi forbyder indtagelse af eller at være påvirket af alkohol i al arbejdstid, herunder spise- og andre pauser.
- ◆ Vi anerkender, fremmer og deler god arbejdsmiljø-praksis på tværs af vores virksomhed.

For dig betyder det:

- ◆ At du skal tage ansvar for din egen og andres sikkerhed.
- ◆ Hvis du er leder, skal du sørge for, at dit team er korrekt uddannet og har det rigtige udstyr til deres arbejde.
- ◆ Deltag i al din sikkerhedstræning, og tal med din leder, hvis du har brug for yderligere vejledning.

- ◆ Arbejd ikke under påvirkning af ulovlige stoffer eller alkohol.
- ◆ Overhold alle relevante sikkerhedskrav, herunder brug af personlige værnemidler.
- ◆ Stop straks arbejdet, og bed om en Time Out, hvis du mener, at en opgave eller adfærd er usikker.
- ◆ Rapportér alle ulykker og nærvæd-ulykker i Synergi.

Hvad?

For NCC betyder engagement i arbejdsmiljø at levere ledelse, arbejdsmiljø og arbejdsmetoder, der fremmer en kultur, hvor alle arbejder for at forebygge skader og erhvervssygdomme og aktivt støtter vores medarbejderes fysiske og psykiske sundhed og trivsel.

Husk:

Vi arbejder sikkert ellerslet ikke.

Rimelige arbejdsforhold

Hvorfor?

Alle medarbejdere skal behandles retfærdigt og med respekt for deres menneske- og arbejdstagerrettigheder.

Vores principper:

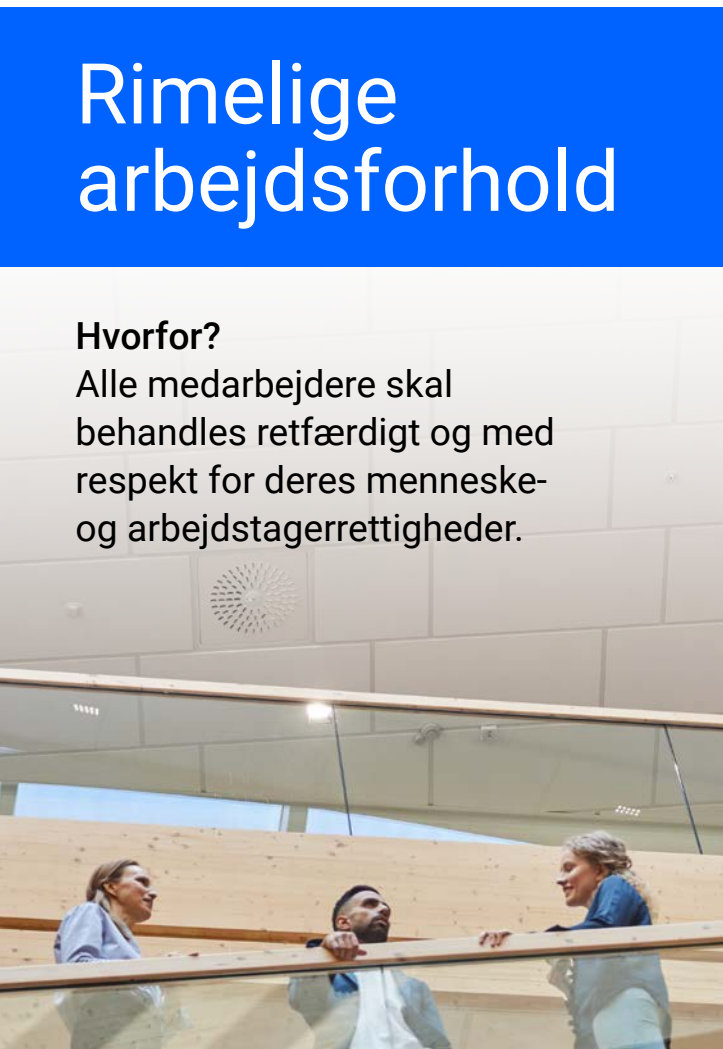
- ◆ Vi forpligter os til at tilbyde fair lønninger, arbejdstider, trygge arbejdsforhold, fordele og andre ansættelsesvilkår i overensstemmelse med gældende lovgivning, branchestandarder og relevante arbejdsretlige principper, herunder ILO-konventioner.
- ◆ Vi tolererer ikke nogen form for børnearbejde, tvangsarbejde eller menneskehandel, herunder praksisser som utilstrækkelig bolig eller ulovlig tilbageholdelse af løn.
- ◆ Vi anerkender og respekterer kollektive overenskomster og vores medarbejders ret til foreningsfrihed og kollektive forhandlinger.
- ◆ Vi respekterer retten til alle former for social dialog og informationsudveksling mellem regeringsrepræsentanter, arbejdsgivere, deres organisationer og arbejdstagerrepræsentanter.
- ◆ Vi er altid påpasselige og opmærksomme på, at vores forretningsaktiviteter, herunder vores forsyningskæde, ikke understøtter nogen form for krænkelse af menneskerettighederne.

For dig betyder det:

- ◆ At sikre, at alle kolleger og alle, vi arbejder sammen med, gør det frit og er sikret mod misbrug.
- ◆ Vær opmærksom, og sig til, hvis du har mistanke om, at nogens menneske- eller arbejdstagerrettigheder krænkes i forbindelse med vores forretningsaktiviteter.

Hvad?

Børnearbejde defineres som arbejde udført af alle børn under 15 år eller under en højere minimumsalder i henhold til lokal lovgivning.



Diversitet, lighed og inklusion

Hvorfor?

NCC mener, at lige behandling og muligheder for alle er nøglen til at tiltrække de rigtige kompetencer. Et respektfuldt, mangfoldigt og inkluderende arbejdsmiljø fører til individuel vækst og stærke, produktive teams, der leverer bedre løsninger til kunden.



Vores principper:

- ◆ Vi støtter retten til at arbejde i et trygt og sikkert miljø.
- ◆ Vi accepterer ikke respektløs adfærd, mobning, vold, chikane, uønskede seksuelle tilnærmelser eller diskrimination.
- ◆ Vi tilskynder til udvikling af mangfoldige teams på alle niveauer og i alle funktioner.
- ◆ Vi tilbyder lige muligheder for faglig udvikling og karriereudvikling samt lige løn for arbejde af samme værdi.
- ◆ Vi baserer alle medarbejderrelaterede beslutninger på objektive kriterier og kvalifikationer såsom uddannelse, tidligere erfaring, evner og egenskaber.
- ◆ Vi værdsætter alle individers unikke forskelle, kompetencer, baggrunde, viden og perspektiver.
- ◆ Vi fremmer en inklusionskultur, der favner alle menneskers forskelligheder og respekterer alle stemmer.
- ◆ Vi arbejder aktivt på, at ingen udelukkes uretfærdigt eller på grund af ubevidste bias.

For dig betyder det:

- ◆ At du skal behandle alle retfærdigt og med respekt.
- ◆ Undgå adfærd, som en anden med rimelighed kan finde stødende eller upassende.
- ◆ Du skal lytte til dine kolleger og kunder og kommunikere åbent.
- ◆ Hav et inkluderende mindset, tilskynd til nye idéer, og lyt til forskellige synspunkter.
- ◆ Sig fra, hvis du bemærker eller har mistanke om mobning, diskrimination, chikane eller anden upassende adfærd.

Diversitet – flere identiteter er repræsenteret

Diversitet på arbejdspladsen henviser til en arbejdsstyrke, der rummer mennesker i forskellige aldre, med forskellige køn, seksuelle orienteringer, religioner, kulturelle baggrunde og kompetencer, funktionsnedsættelser, fra forskellige geografiske områder, og andre elementer, der gør medarbejderne unikke.

Lighed – sikre lige behandling og muligheder

Lighed vil fjerne barrierer og udligne konkurrencevilkårene ved at give alle samme adgang til retfærdig og lige behandling og muligheder under hensyntagen til deres behov.

Inklusion – gør plads til individuelle forskelle og stemmer

Et arbejdsmiljø og en kultur, der giver alle medarbejdere mulighed for at deltage og trives, og som værdsætter alle medarbejders unikke perspektiver og bidrag.

Læring og udvikling

Hvorfor?

Vi tror på, at viden opbygger mennesker og bidrager til medarbejderengagement, en lærende virksomhedskultur og bedre løsninger til kunden. Ved at tilbyde løbende læring giver vi den enkelte mulighed for at udvikle sine faglige kompetencer til gavn for sig selv, teamet og virksomheden.

Vores principper:

- ◆ Vi tilbyder løbende lærings- og udviklingsmuligheder, der gør det muligt for vores medarbejdere at udvikle sig – til gavn for virksomheden, den enkelte og teamet.
- ◆ Vi støtter vores medarbejdere i at vokse og udvikle sig fagligt.
- ◆ Vi opfordrer vores medarbejdere til at udvikle sig og lære i deres daglige arbejde gennem netværk og deling af bedste praksis.
- ◆ Vores mål er at udvikle den bedste projektledelse i byggebranchen.

For dig betyder det:

- ◆ Tag ansvar for din egen udvikling og sørg for, at du lærer de færdigheder og kompetencer, der er nødvendige for at få succes i din rolle.
- ◆ Engager dig i din individuelle målsætning, træningsaktiviteter og opfølgingsproces.
- ◆ Bidrag til en læringskultur ved at dele og anmode om viden.
- ◆ Gennemfør alle kurser, som NCC har tildelt dig, med det samme.



Nøjagtig dokumentation

Hvorfor?

Integriteten og nøjagtigheden af vores forretningsoptegnelser og dokumentation er afgørende for vores evne til at drive NCC effektivt og opretholde den eksterne tillid til vores virksomhed.

Vores principper:

- ◆ Vi rapporterer på en transparent, faktabaseret og rettidig måde, og vores finansielle rapportering giver en retvisende og fuldstændig fremstilling af regnskabet og positionen.
- ◆ Vi opretholder veladministrerede, nøjagtige og komplette forretningsoptegnelser i overensstemmelse med gældende lovkrav og branchestandarder. Det gælder på tværs af alle dele af vores forretning og i forhold til både finansielle og ikke-finansielle optegnelser og dokumentation.
- ◆ Vi vedligeholder systemer og procedurer for at hjælpe med at indsamle og bevare optegnelser og dokumentation på en effektiv, nøjagtig og sikker måde.
- ◆ Vi opretholder et kontrolsystem for at sikre nøjagtigheden af forretningsoptegnelserne.

For dig betyder det:

- ◆ Vær ærlig og præcis, når du rapporterer eller registrerer oplysninger om vores virksomhed.
- ◆ Registrer aldrig falske eller vildledende oplysninger.
- ◆ Sørg for, at eventuelle fejl eller unøjagtigheder rapporteres og rettes hurtigst muligt.
- ◆ Hvis du indsender eller godkender udgifter, skal du sikre dig, at de nøjagtigt afspejler transaktionen og overholder interne politikker og procedurer.

Beskyttelse af persondata

Hvorfor?

I en digital verden bliver persondata mere og mere værdifulde og sårbare. Håndtering af persondata med respekt og på en sikker og lovlig måde er en del af at opbygge og opretholde tillid hos vores interessenter.

Vores principper:

- ◆ Vi respekterer alles ret til privatliv og behandler persondata med omtanke.
- ◆ Vi overholder bestemmelserne om databeskyttelse og indsamler, bruger, gemmer og sletter kun persondata i overensstemmelse med disse forpligtelser.
- ◆ Vi beslutter på forhånd, hvad persondata skal bruges til, og vi bruger ikke de data til andre formål.
- ◆ Vi informerer den person, hvis persondata vi skal behandle.
- ◆ Vi opbevarer alle persondata sikkert og træffer passende foranstaltninger, så snart vi bliver opmærksomme på et databrud, såsom uautoriseret videregivelse eller adgang til persondata, ulovlig destruktion eller utilsigtet tab af persondata.
- ◆ Vi tilbyder en arbejdsplads med omfattende tekniske og organisatoriske foranstaltninger og interne direktiver, politikker og rutiner til beskyttelse af de persondata, vi behandler.

For dig betyder det:

- ◆ Kend og følg vores procedurer for beskyttelse af persondata, sikkerhed og fortrolighed.
- ◆ Brug kun persondata til det formål, de blev indsamlet til.
- ◆ Håndter og gem persondata sikkert.

Hvad?

Persondata omfatter alle oplysninger, der kan hjælpe med direkte eller indirekte at identificere en levende person, f.eks. navn, adresse, fødselsdato samt personlig og arbejdsrelateret e-mailadresse.

Nogle kategorier af persondata er klassificeret som følsomme persondata, f.eks. politiske værdier, medicinske oplysninger, fagforeningsmedlemskab osv. Disse kategorier kræver ekstra beskyttelse.

Beskyttelse af virksomhedens aktiver

Hvorfor?

Vores virksomhedsaktiver, herunder mundtlig og skriftlig information, er afgørende for vores arbejde og vores forretning. Ved at beskytte og administrere dem korrekt styrker vi vores grundlag for langsigtet succes.



Vores principper:

- ◆ Vi forpligter os til at forhindre bedrageri og beskytte vores virksomhedsaktiver mod beskadigelse, tyveri, tab, manipulation og misbrug.
- ◆ Vi bruger passende midler til at beskytte vores websteder mod uautoriseret adgang.
- ◆ Vi forpligter os til at sikre en høj sikkerhedsbevidsthed og kompetence.
- ◆ Vi bruger kun NCC's aktiver til forretningsformål. NCC's digitale enheder må lejlighedsvis bruges til personlige formål, men aldrig på en måde, der kan skade vores brand, kunder, forretningspartnere, personale eller IT-infrastruktur.
- ◆ Vi håndterer altid oplysninger i henhold til NCC's standarder for informationsklassificering for at sikre fortrolighed, integritet og tilgængelighed af virksomhedens aktiver.

For dig betyder det:

- ◆ At du skal håndtere og gemme alle oplysninger i overensstemmelse med NCC's standarder for data-sikkerhedsklassificering.
- ◆ Brug aldrig NCC's digitale enheder eller IT-infrastruktur til nogen form for bijob, ulovlig aktivitet eller til at se, downloade eller sende materiale, der er stødende, ulovligt, seksuelt eksplicit eller på anden måde upassende.
- ◆ Returner virksomhedsaktiver, der skal udskiftes eller er ubrugte, beskadigede eller forældede.
- ◆ Rapportér alle hændelser og mistænkelige aktiviteter.

Hvad?

Bedrageri omfatter enhver forsætlig eller bevidst handling for at fratage virksomheden aktiver eller penge ved bedrageri eller andre ulovlige metoder.

Tyveri sker, når virksomhedens aktiver tages uden det nødvendige samtykke.

Bekæmpelse af bestikkelse og korruption

Hvorfor?

Korruption har en alvorlig negativ indvirkning på den økonomiske udvikling, svækker tilliden og underminerer samfundets moralske fundament. Derudover kan korruption have alvorlige omdømmemæssige, økonomiske og juridiske konsekvenser.



Vores principper:

- ◆ Vi tager klar afstand fra korruption.
- ◆ Vi forbyder bestikkelse og enhver form for korruption, både direkte og indirekte gennem tredjepart.
- ◆ Vi anmoder ikke om, accepterer ikke, tilbyder ikke, lover og betaler ikke bestikkelse, herunder faciliteringsbetalinger (smørelse).
- ◆ Vi tilbyder eller modtager kun gaver og gæstfrihed i overensstemmelse med loven og vores interne regler.
- ◆ Vi giver ikke noget af værdi til nogen, der er involveret i et offentligt indkøb eller udøver offentlig myndighed.
- ◆ Vi tillader ikke brug af godgørende donationer eller sponsorerer som en måde at skjule en bestikkelse på.
- ◆ Vi samarbejder ikke med forretningspartnere, der tilbyder eller betaler bestikkelse eller deltager i korrupte aktiviteter, og vi udfører due diligence på tredjeparts samarbejdspartner og sikrer, at de kun fastholdes af legitime forretningsmæssige årsager.

For dig betyder det:

- ◆ Brug ikke forretningspartnerrelationer til personlig vinding.
- ◆ I forhold til forretningspartnere; undgå aktiviteter, der kan påvirke din eller din modparts dømmekraft, såsom overdrevne gaver eller repræsentationsydelse.
- ◆ Udvis ekstra forsigtighed i forhold til medarbejdere fra offentlige myndigheder.

- ◆ Sørg altid for, at en gave eller gæstfrihed til og fra forretningspartnere både er lovlig og i overensstemmelse med NCC's interne regler, herunder at der skal være en klar, gyldig forretningsmæssig årsag, og at gaven eller gæstfriheden skal være beskeden og passende i forhold til forretningsforholdets art. Husk at indhente de nødvendige godkendelser og at handle med transparens.

Hvad?

Korruption betyder misbrug af betroet magt eller position til privat vinding. En almindelig form for korruption er bestikkelse.

Bestikkelse er et forsøg på at påvirke en person i udøvelsen af hans eller hendes pligter til at opnå eller fastholde forretning eller sikre en uretmæssig fordel ved, direkte eller indirekte, at tilbyde, love, godkende, give, anmode om eller acceptere en uretmæssig fordel. Bestikkelse involverer ikke nødvendigvis penge, men kan være noget andet af værdi.

Upassende fordele kan omfatte kontanter, overdrevne gaver eller gæstfrihed, ikke-monetære gaver, fornøjelsesrejser eller brug af et køretøj, feriehus eller værktøj til privat brug.

Husk:

Selvom din handling ikke er tænkt som upassende, kan den godt blive opfattet sådan af andre. Brug din sunde fornuft i dine beslutninger og handlinger.

Fair konkurrence

Hvorfor?

Vi mener, at et retfærdigt og konkurrencedygtigt marked er i vores virksomheds, aktionærers, kunders og medarbejders bedste interesse, da det driver effektivitet og innovation, som er grundlaget for en velfungerende markedsøkonomi.

Vores principper:

- ◆ Vi konkurrerer på grundlag af vores kompetencer og tjenester og foretager ikke handlinger, der er ulovlige i henhold til gældende konkurrencelovgivning.
- ◆ Vi accepterer ikke ulovligt konkurrencebegrænsende praksis såsom prisaftaler, ulovlig informationsudveksling, karteldannelse eller misbrug af markedsdominans.
- ◆ Vi fastsætter vores priser med reel uafhængighed baseret på markedsforhold, konkurrenceevne og omkostninger.
- ◆ Vi forsøger aldrig at koordinere med konkurrenter, kunder eller leverandører på en måde, der kan begrænse konkurrencen på markedet. Dette omfatter ulovlig informationsdeling, prisaftaler, markeds- eller kundeallokering eller begrænsning af udbuddet.

For dig betyder det:

- ◆ Drøft eller del aldrig kommercielt følsomme oplysninger med konkurrenter.
- ◆ Indgå ikke aftaler, der kan begrænse konkurrencen.
- ◆ Udvis forsigtighed, når du er i kontakt med konkurrenter, uanset om det er ved en forretningsmæssig eller social begivenhed, herunder brancheforeningsmøder, eller samtaler med en ven, der arbejder for en konkurrent.

- ◆ Søg altid rådgivning hos juridisk afdeling, hvis du har spørgsmål eller bekymringer vedrørende konkurrencelovgivningen eller kontakt med konkurrenter.
- ◆ Sørg for, at der føres referater af alle møder med konkurrenter.

Joint ventures

Under visse omstændigheder, og med respekt for gældende lovgivning, kan NCC danne joint-ventures med partnere, der supplerer vores evner og kompetencer og kan levere ressourcer til et projekt. Vi opretter dog ikke joint-ventures for at reducere eller eliminere konkurrencen.

Hvis du overvejer at oprette et joint venture, skal du altid udføre en passende due diligence og rådføre dig med juridisk afdeling.

Husk:

Ulovlige konkurrencebegrænsende aftaler kan indgås skriftligt, mundtligt eller underforstået ved at forblive tavs, når andre er enige om en fremgangsmåde (samordnet praksis). Udvis altid forsigtighed i kontakt med konkurrenter.

Interessekonflikter

Hvorfor?

Som medarbejdere er vi forpligtede til at være forsigtige i situationer, hvor vores personlige interesser og relationer kan være i strid med NCC's interesser. En sådan konflikt skaber risici for virksomheden såvel som for vores personlige omdømme.



Vores principper:

- ◆ Vi træffer altid forretningsmæssige beslutninger i NCC's bedste interesse og på grundlag af objektive kriterier, der ikke må påvirkes af private interesser eller splittet loyalitet.
- ◆ Alle medarbejdere skal oplyse om eventuelle konflikter mellem deres arbejdsmæssige og private interesser.
- ◆ Vi håndterer faktiske eller potentielle konflikter ved at være transparente, undgå eller afhjælpe situationen.
- ◆ Vi gennemfører ikke køb, ansættelser eller andre beslutninger baseret på personlige relationer, venskaber eller muligheden for personlig vinding.
- ◆ Vi forbyder medarbejdere ejerskab hos forretningspartnere eller konkurrenter. Nominelt aktieejerskab kan dog være tilladt under visse omstændigheder.

For dig betyder det:

- ◆ At du skal undgå enhver investering, interesse eller aktivitet, der kan få andre til at tvivle på din objektivitet eller loyalitet over for NCC.
- ◆ Du må ikke deltage i aktiviteter, der kan bringe NCC's interesser i fare eller miskreditere dem, skabe forstyrrelser i NCC's drift eller på anden måde føre til en interessekonflikt.
- ◆ Misbrug ikke NCC's ressourcer eller relationer til NCC's forretningspartnere til personlig vinding.

- ◆ Bestræb dig på at undgå enhver form for bias eller favorisering.
- ◆ Oplys omgående om potentielle interessekonflikter i overensstemmelse med NCC's interne regler og retningslinjer.

Hvad?

Der kan opstå en interessekonflikt, hvis der er en konflikt mellem vores personlige interesser og vores ansvar som NCC-medarbejdere. Interessekonflikter kan antage mange former.

Vær opmærksom på og oplys om:

- ◆ Bijobs.
- ◆ Finansielle investeringer eller interesser i en konkurrent, kunde eller leverandør.
- ◆ Situationer, hvor du kan ansætte eller føre tilsyn med pårørende eller personer, du står tæt på.
- ◆ Romantiske forhold mellem kolleger indebærer en høj risiko for interessekonflikter, især i tilfælde hvor det involverer ledere og teammedlemmer eller andre med forbundne ansvarsområder i virksomheden.
- ◆ Personlige relationer til en person med direkte eller indirekte beslutningskompetence hos en leverandør, kunde, konkurrent eller anden forretningspartner.
- ◆ Overdrevne gaver eller repræsentationsydelse fra eller til forretningspartnere.

Bekæmpelse af hvidvaskning

Hvorfor?

Hvidvaskning giver kriminelle mulighed for at skjule provenuet af ulovlige aktiviteter ved at flytte midler eller aktiver, så de ser legitime ud. Vi tolererer ikke hvidvaskning, og vi støtter internationale bestræbelser på at bekæmpe hvidvaskning af penge og finansiering af ulovlige aktiviteter.

Vores principper:

- ◆ Vi forpligter os til at overholde alle gældende bestemmelser om bekæmpelse af hvidvaskning af penge og tolererer, fremmer eller støtter ikke hvidvaskning.
- ◆ Vi driver kun forretning med forretningspartnere med et godt omdømme, der udfører legitime forretningsaktiviteter med midler, der stammer fra legitime aktiviteter.
- ◆ Vi træffer passende foranstaltninger, hvis der bemærkes mistænkelig eller kriminel adfærd, og rapporterer det til myndighederne.

For dig betyder det:

- ◆ Kend dine forretningspartnere, sørg for, at du kan være sikker på, at deres forretningsaktiviteter er legitime, og vær opmærksom på tegn på hvidvaskning.
- ◆ Vær forsigtig, hvis du bliver bedt om at være involveret i en transaktion, hvor penge overføres til eller fra en person eller et land, der ikke er forbundet med transaktionen.
- ◆ Indberet alle mistænkelige transaktioner, herunder tredjepartsbetalinger, store kontantkøb eller brug af kontanter.



Handelssanktioner og -begrænsninger

Hvorfor?

Told- og eksportkontrolllove og -bestemmelser fastsætter kravene til import og eksport af fysiske og ikke-fysiske varer. Vi overholder eksport-, import- og sanktionslovgivningen for at sikre lovlig og ansvarlig international handel.

Vores principper:

- ◆ Vi forpligter os til at sikre overholdelse af alle handelslove og -bestemmelser, der gælder for vores virksomhed, herunder sanktioner, eksport- og importkontrol og toldlovgivning.
- ◆ Vi anerkender, at disse love kan gælde lige meget for information samt fysiske og finansielle aktiver, og vi bestræber os på at udvikle vores kontroller, politikker og interne uddannelse i overensstemmelse hermed.
- ◆ Vi samarbejder hverken direkte eller indirekte med personer eller enheder, der er opført på en gældende sanktionsliste.
- ◆ Vi driver ikke forretning, hverken direkte eller indirekte, med lande eller regioner, der er underlagt sanktioner eller embargoer.
- ◆ Vi forstår, at dette er et lovgivningsområde, der hele tiden ændrer sig, og vi bestræber os på at holde vores kontroller og systemer opdaterede.
- ◆ Vi indarbejder handelscompliance i vores daglige drift.

For dig betyder det:

- ◆ Kend dine forretningspartnere og vide, hvor vi driver forretninger. Afdæk på forhånd, om vi kan handle lovligt med dem uden at overtræde nogen eksport- eller sanktionsforpligtelser.

- ◆ Forstå handelskravene og bestemmelserne, der relaterer sig til dit daglige arbejde.
- ◆ Brug de instruktioner og processer, der beskriver krav og handlinger for at sikre overholdelse.

Hvad?

Handelslove og -bestemmelser dækker områder som f.eks. oprindelsesregler, toldklassificering af varer, toldvurdering, eksportkontrolklassificering, eksportlicensstyring, screening af begrænsede parter, embargoer og sanktioner.

Sanktioner er lovbestemmelser, der anvendes af regeringer til at påvirke udenrigspolitikken ved at forbyde forretningstransaktioner med visse lande, enkeltpersoner, enheder eller sektorer. Sanktionslister vedligeholdes af FN, EU og lande.

Ansvarligt indkøb

Hvorfor?

NCC's omdømme og resultater er tæt knyttet til vores leverandørers adfærd i hele forsyningskæden.

Vores principper:

- ◆ Vi forpligter os til at vælge vores leverandører retfærdigt og fremme tillidsfulde relationer.
- ◆ Vores mål er at sikre, at NCC's leverandørbase opretholder de samme standarder for ærlighed, integritet og etisk adfærd som vi selv har.
- ◆ Vi kommunikerer vores forventninger til vores leverandører, ikke kun i begyndelsen af vores relation, men undervejs i hele dens varighed.
- ◆ Vi forpligter os til de grundlæggende principper om menneske- og arbejdstagerrettigheder samt bekæmpelse af korruption i hele vores virksomhed, herunder vores forsyningskæde.
- ◆ Vi arbejder tæt sammen med vores vigtigste leverandører for at reducere udledningen af drivhusgasser på tværs af værdikæden, fremme cirkularitet og sikre ansvarligt ressourceforbrug.
- ◆ Vi foretager passende kontroller af vores leverandører for at sikre, at deres baggrund, omdømme og kompetencer opfylder vores forventninger.
- ◆ Vi gennemgår og overvåger vores leverandører på passende vis gennem hele vores relation.

For dig betyder det:

- ◆ Kend og følg NCC's indkøbsprocesser og styrende dokumenter, og sørg for at overholdelse af adfærdskodekset for leverandører altid er en del af den kontraktlige aftale med leverandørerne.
- ◆ Håndtér leverandører med ærlighed, respekt og tillid.
Sig din mening, hvis du mener, at en leverandør ikke handler med integritet eller ikke overholder NCC's adfærdskodeks for leverandører.

Hvad?

I adfærdskodekset henviser leverandører til alle virksomheder og enheder, der leverer varer eller tjenester til NCC, direkte eller indirekte.

Klima og miljø

Hvorfor?

Vi ved, hvordan materialer, metoder og processer påvirker miljøet. Gennem vores ekspertise, data og samarbejde gør vi det muligt for vores kunder at nå deres klima- og miljømål.

Vores principper:

Klima og energi

- ◆ Vi forpligter os til at reducere udledninger fra hele vores værdikæde med fokus på leverede varer og tjenester.
- ◆ Vi arbejder på at øge energieffektiviteten og udfase fossile brændsler i vores aktiviteter.
- ◆ Vi støtter samfundet ved at muliggøre tilpasning til klimaforandringer, bygge energieffektive boliger og gennemføre klimabegrænsende projekter.

Naturressourcer og biodiversitet

- ◆ Vi forpligter os til at minimere forurening fra produktionen og reducere de negative indvirkninger på jord, vand og biodiversitet.
- ◆ Vi arbejder aktivt for at øge biodiversiteten i driften og gennem samarbejde med kunder på projekter.

Materialernes cirkularitet

- ◆ Vi søger at øge brugen af cirkulære og genanvendte materialer.
- ◆ Vi arbejder på at minimere og ansvarligt håndtere det affald, der skabes i byggeprocessen.
- ◆ Vi bygger for at muliggøre genanvendelse og genbrug og bestræber os på at udfase farlige stoffer.

For dig betyder det:

- ◆ Brug altid data til at drive forbedringer.
- ◆ Vær aktiv og bidrag med din viden og ekspertise i NCC's omstilling til øget miljømæssig bæredygtighed.
- ◆ Samarbejd og udveksl erfaringer i og mellem enheder for fuldt ud at udnytte mulighederne for at nedbringe CO₂-udledelsen i projekter.



Engagement i lokalsamfundet

Hvorfor?

Vi fungerer som eksperter i tæt samarbejde med kunderne for at sikre, at det fysiske miljø udvikles med størst mulig positiv effekt på samfundet – til gavn for nuværende og fremtidige generationer.

Vores principper:

- ◆ Vi forpligter os til at indgå i dialog med interessenter før, under og efter bygge- og arbejdsprocessen.
- ◆ Vi arbejder proaktivt med kunderne og bruger vores data og viden til at sikre et positivt slutresultat for alle interessenter.
- ◆ Sponsorater, donationer til godgørende formål eller stipendier må aldrig gives for at opnå eller opfattes som at opnå en upassende fordel for NCC eller for at støtte et uetisk formål eller en uetisk aktivitet.
- ◆ Vi vil bevare vores neutralitet i forhold til politiske partier og ikke yde bidrag eller donationer til politiske foreninger, partier eller kandidater.

For dig betyder det:

- ◆ Optræd med integritet og retfærdighed i al kontakt med vores interessenter, som altid skal behandles på en professionel og respektfuld måde.
- ◆ Tilbyd eller forpligt dig aldrig til at gøre noget, der skaber en urimelig forventning fra en af parternes side.
- ◆ Du har ret til at deltage i politik som privatperson, men du må ikke bruge arbejdstid eller virksomhedens ressourcer til at fremme dine personlige politiske interesser, og du skal altid være opmærksom på reglerne for interessekonflikter.
- ◆ Sørg for at overholde både politik og proces, når du overvejer potentielle sponsorater.



Ekstern kommunikation

Hvorfor?

Vi kommunikerer med vores interessenter for at opbygge viden om NCC, øge engagementet, positionere NCC, opbygge et stærkt brand og styrke vores omdømme for at nå vores forretningsmål.



Vores principper:

- ◆ Vi kommunikerer ærligt, transparent, klart og rettidigt.
- ◆ Vi søger at skabe en konstruktiv og produktiv dialog med alle vores interessenter.
- ◆ Vi sikrer, at oplysningerne er nøjagtige og ikke vildledende.
- ◆ Vi har udpeget talspersoner, der skal kommunikere offentligt på vegne af NCC.
- ◆ Når vi beskæftiger os med offentlige anliggender eller lobbyvirksomhed, følger vi altid alle gældende love og handler med integritet og ærlighed.
- ◆ Vi er politisk og religiøst neutrale.

For dig betyder det:

- ◆ Tal kun med medier, analytikere eller investorer eller deltag i sociale medier på vegne af NCC, hvis du har fået tilladelse til det.
- ◆ Del aldrig ikke-offentlige oplysninger med uautoriserede personer.
- ◆ Sørg for, at du opretholder en klar adskillelse mellem dine personlige synspunkter og virksomhedens synspunkter, når du kommunikerer om NCC.
- ◆ Handl med omtanke og integritet, udvis god dømmekraft, og sørg for, at indholdet i al din kommunikation er i overensstemmelse med vores kerneværdier og adfærdskodeks.

Forespørgsler fra medier, investorer osv.

NCC modtager mange anmodninger om oplysninger fra medier, investorer, analytikere, aktionærer og offentligheden.

Vi skal sikre, at vi som virksomhed kommunikerer hensigtsmæssigt, klart, professionelt og rettidigt. Derfor kontrollerer vi omhyggeligt, hvem der kan udtale sig offentligt på vegne af NCC for at sikre professionelle, konsekvente, lovlige og ærlige svar på forespørgsler fra medier, analytikere og investorer.

Spørgsmål og anmodninger om information når typisk først frem til vores kommunikationsafdeling. Nogle gange kan journalister eller andre personer dog kontakte andre afdelinger eller medarbejdere direkte.

Hvis du modtager en sådan henvendelse, bedes du høfligt henvise dem til vores kommunikationsafdeling, som kan sikre, at de henvises til den rigtige kontaktperson. Du kan altid søge råd hos kommunikationsafdelingen, før du svarer.

AI-etik

Hvorfor?

Vi mener, at det er vigtigt at sikre ansvarlig brug af kunstig intelligens (AI).

Vores principper:

- ◆ Vi anerkender vigtigheden af at sikre respekt for menneskerettigheder, og at sundhed, sikkerhed og miljøbeskyttelse fremmes i forbindelse med udvikling og brug af AI-værktøjer og -løsninger.
- ◆ Vi forpligter os til at udvikle og bruge AI på en ansvarlig, menneskecentreret, sikker, ansvarlig, transparent, fair og etisk måde, der er i overensstemmelse med EU's retningslinjer for pålidelig AI.
- ◆ Vores udvikling eller brug af AI på arbejdspladsen skal fremme rimelige arbejdsforhold, og der skal lægges særlig vægt på at sikre afbalancerede inputdata for at undgå fordomme og diskrimination.
- ◆ Vi sikrer, at der er menneskelig ansvarlighed og tilsyn i forbindelse med træning, udvikling og brug af AI, især hvor der kan være behov for menneskelig empati og dømmekraft.
- ◆ Vi tager rimelige skridt til at sikre, at AI-værktøjer og -løsninger er robuste og modstandsdygtige over for ethvert angreb, der har til formål at ændre deres funktion.
- ◆ Vi bruger kun AI-værktøjer og -løsninger, der er godkendt af NCC.

For dig betyder det:

- ◆ At du skal læse al tilgængelig dokumentation for at få viden om systemets begrænsninger, før du bruger AI-værktøjer og -løsninger.
- ◆ Du skal sikre, at alt AI-genereret materiale gennemgås, og tage ansvar for resultatet, når AI-værktøjer og -løsninger anvendes til arbejdsaktiviteter.



